

キッチンカー募集のご案内

テント出展・飲食出店（キッチンカー）等を募集いたしますので、是非ご応募ください。

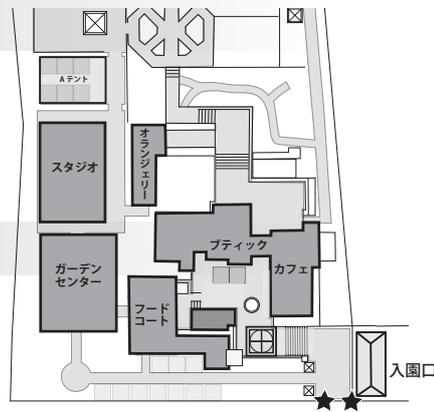
1 募集するキッチンカー出店内容

国内外のグルメを楽しめるキッチンカーによる出店
2台程度（予定）

2 出店レイアウトについて

キッチンカーの配置は、種々の状況を勘案の上、主催者が決定します。
※毎日所定の時間（9時～18時00分）に営業することが必須です。

- ・出店料は期限までにお支払いください。
期日までに入金が確認されない場合は出店を取り消す場合もあります。
- ・出店にあったては、主催者が定めた規則・注意事項を遵守していただきます。



3 出展期間・出展料

【出展期間】 2023年6月1日（木）～5日（月）（5日間）

【出店料】 1台 4万円

【出店場所】 バラクライングリッシュガーデン

展示位置は、主催者が決定いたします。

出展に伴う、搬入、搬出、維持管理に係る入園（無料）は指定方法で可能です。

【禁止事項】

- 地面を掘る、杭等で穴をあける等、芝生を傷める展示方法は厳禁とします。
- 事前の許可なく発火性のあるものを使用すること。
- 原則として景観保護のため、のぼり旗・垂れ幕はご遠慮ください（詳しくはご相談ください）
- 指定されたブースの範囲を超えての販売活動や案内活動や他の出展者の迷惑になるような行為及び危険な行為
- 営業時間内の無断早退や無人販売

4 申込手続き

【申込み期限】 2023年3月31日（金）

申込み書に必要事項をご記入のうえ、下記のブース出展窓口までFAX、電子メールまたは郵送にてご応募ください。

※募集期間終了前に予定枠を超えた場合、募集を打ち切ることがあります。

※出展・出店取消し等で枠に余裕が出た場合、3月21日以降も申込みを受付ける場合があります。

- 提出書類
- 1 キッチンカー出店申込書
 - 2 保健所発行の営業許可証のコピー（1部）
 - 3 キッチンカーの外観写真（キッチンカー用販促パンフレットに使用予定）
 - 4 営業時の写真（キッチンカーの周囲に設置する看板、旗、テントなど全てがわかる写真）
 - 5 4を表示した簡単な図面（手書きで可）。 ※キッチンカーその他付随物の長さ・幅等も記載。

5 出展・出店者の決定

内容審査の上、出展・出店者を決定し、2023年4月末までに決定通知を送付します。

お申込み・お問合せ窓口

蓼科バラクラフラワーショー実行委員会 **ブース出展窓口**
〒391-0301 TEL:0266-71-5555（受付9時～18時）
長野県茅野市北山栗平 5047 Fax:0266-77-2819（受付24時間）
バラクライングリッシュガーデン内 E-mail: gardencentre@barakura.net

申込み期限 **2023年3月31日（金）必着**

※『個人情報の取扱いについて』

お申込みの際に頂いた個人情報につきましては、当イベントに関わるご案内のみに使用します。また、お預かりした個人情報は、その保護について万全を期すとともに、ご本人の同意なしに第三者に開示提供することはありません。但し、法令等により開示を求められた場合を除きます。

【主催（共催）】：蓼科バラクラフラワーショー実行委員会

【出店申込窓口】：バラクラガーデンセンター

応募用紙

FAX、メール、郵送でお申し込みください

【旧岩崎邸庭園フラワーショー事務局】：
お問合せ Tel.0266-71-5555

- ① FAX番号 **0266-77-2819**
② 電子メール **gardencentre@barakura.net**
③ 〒391-0301 長野県茅野市北山栗平 5047

蓼科高原バラクライングリッシュガーデン内
バラクラフラワーショー実行委員会 ブース出展窓口

FAX、メール受付時間：24時間 Tel 受付時間：9:00～18:00 ※受付時間外は翌営業日の受付となります。

32nd 蓼科高原バラクラフラワーショー 2023

キッチンカー出店申込書

2023年 月 日

申込締切 **2023年3月31日** (金)

出店料
お支払い期限 **2019年5月19日** (金)

↓チェック のないものは無効となります

キッチンカー出店 募集のご案内の記載事項および下記注意・確認事項了承の上、申し込みます。

所属・役職		電話	
担当者氏名		FAX	
		E-mail	
出展料	円	台数	<input type="checkbox"/> 1台 / <input type="checkbox"/> その他 (台)
飲食種別		アルコール飲料	<input type="checkbox"/> 無し / <input type="checkbox"/> 有り

看板に記載の名称

◆特色・セールスポイント等

◆主なメニューと料金

※主な料理の写真。(別紙可)又、パンフレット等があれば、添付してください。

設備・熱源等調査	設備	<input type="checkbox"/> コンロ(台) <input type="checkbox"/> フライヤー <input type="checkbox"/> ウオーマー <input type="checkbox"/> 鉄板 <input type="checkbox"/> その他()	
	熱源	<input type="checkbox"/> プロパンガス(キロ本) <input type="checkbox"/> 電熱ヒーター <input type="checkbox"/> 木炭 <input type="checkbox"/> その他()	
	発電機	<input type="checkbox"/> 使用しない <input type="checkbox"/> 使用する(メーカー: 型式:)	
	消火器	<input type="checkbox"/> 有る <input type="checkbox"/> 無い ※設置は必須	期間中会場に
※それぞれ該当の <input type="checkbox"/> にチェックを入れてください。			

注意事項
確認事項

- 提出書類：1 保健所発行の営業許可証のコピー(1部)
 - 2 キッチンカーの外観写真(キッチンカー用販促パンフレットに使用予定)
 - 3 営業時の写真(キッチンカーの周囲に設置する看板、旗、テントなど全てがわかる写真)
 - 4 3を表示した簡単な図面(手書きで可)。※キッチンカーその他付随物の長さ・幅等も記載。
※出店決定は先着順ではありません。申込締切後、審査のうえ4月26日(金)までに通知します。
- ※毎日所定の時間(9時～17時00分)に営業することが必須です。
- 出店料は期限までにお支払いください。期日までに入金を確認されない場合は出店を取り消す場合もあります。
 - 出店にあつたては、主催者が定めた規則・注意事項を遵守していただきます。
 - キッチンカーの配置は、種々の状況を勘案の上、主催者が決定します。